



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ: "БМБ - БОГДАН БОГДАНОВ" ЕООД, град София

ПРЕДМЕТ: "Доставка на обзавеждане и оборудване по проект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по позиции:

Обособена позиция №9: Доставка на специализирано оборудване за деца с тежки множествени увреждания

ДОГОВОР

На основание чл. 20, ал. 4, т.3 от ЗОП във връзка с чл.21, ал.6 от ЗОП

BG16RFOP001-5.001-0033-C01-D-01

Днес 23.01 2019 г. в град Велико Търново, между:

1. **ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**, наричана по-долу "**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**", представлявана от инж. **ДАНИЕЛ ПАНОВ** – Кмет на Общината и **Даниела Данчева** – Главен счетоводител Община Велико Търново, лице по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС ,от една страна,

и

2. "**БМБ - БОГДАН БОГДАНОВ**" ЕООД, град **София**, кв. **ЛЮЛИН 4**, бл. 428, вх. Б, ет. 7, ап. 44, тел.: 0879402224, наричано по-долу "**ИЗПЪЛНИТЕЛ**" с ЕИК: 131008359, представлявано от **БОГДАН БОГДАНОВ** – Управител от друга страна,

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ, ЦЕНИ И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.1(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на специализирано оборудване за деца с тежки множествени увреждания.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши възложените работи по вид и количества, посочени в офертата неразделна част от този договор.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да извърши възложената работа на свой риск със свои ресурси и персонал.

(4)Срокът за доставка на оборудването по чл.1, ал.1 е 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на възлагане с възлагателно писмо.

Чл.2(1) Общата стойност на доставката е в размер на 27 753,00лв. /двадесет и седем хиляди седемстотин петдесет и три лева и 00ст. без ДДС, а с 20% ДДС 33 303,60лв. /тридесет и три хиляди триста и три лева и 60ст./.

Заплащането се извършва до тридесет календарни дни след приемане на работата и представяне от страна на Изпълнителя на протокол за приемане на извършената доставка и фактура оригинал.

При издаване на фактура, Изпълнителят е длъжен да посочва в нея, наименованието на проекта, номера и датата на настоящия договор, като всички разходооправдателни документи, следва да включват и текста: „Разходът е по ДБФП от



дата 12.03.2018 г. с № BG16RFOP001-5.009-0033-C01 по ОПРР 2014-2020 г.”.

Фактурата трябва да е и със следните данни:

Получател: Община Велико Търново

Адрес: гр. Велико Търново, пл. „Майка България” № 2

БУЛСТАТ: 000133634

Ид. № по ЗДДС: BG000133634

МОЛ: инж. Даниел Панов

Получил фактурата: инж.Цанко Бояджиев

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява съответното техническо оборудване за извършване на работите, носи отговорността и риска за качество на същите и отговорност за съответствието им с приложимите за тях изисквания към момента на изпълнението.

(3) Не подлежат на заплащане дейности, които не са посочени в офертата към този договор и не са съгласувани предварително с представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.3(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за извършени работи ако са в следствие на:

1.Несъгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отклонение договореното и от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2.Нарушаване на правила и нормативи във връзка с извършваната дейност;

3.Отстраняване на допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ недостатъци на извършените работи.

(2)Ако при приемане на отделни работи, представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ констатира недостатъци, до отстраняването им ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи дължимата сума за тях. Задържането на сумата не е забава за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не влече последици поради просрочване на плащането.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за работи, неприети с подписване на протокол за тяхното извършване, поради това, че същите не отговарят на необходимото качество и/ или е налице отклонение от условията на договора или документацията или са констатирани други несъответствия.

Чл.4 Гаранционният срок на оборудването е 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на подписване на приемо предавателен протокол.

II. ПРАВА ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да подсили средства за разплащане на извършените работи по договора.

Чл.6 Възложителят е длъжен:

1. да укаже мястото на доставка ;
2. да осигури нормален достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обектите;
3. да предостави съответните данни, необходими за извършване на поръчката;
4. чрез свой представител да участва в приемането на извършените работи и съставяне на протоколите;
5. при точно и пълно изпълнение да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена.

Чл.7(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да иска, в определен от него срок, отчетна информация за реализация на работите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да следи за спазването на нормативните и техническите изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да проверява извършването на работата. Да извършва цялостен и текущ контрол върху количеството и качеството на договорените и извършени работи.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов представител има право да дава задължителни писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно извършването на дейностите обект на договора.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява задълженията по договора за срока на договора, съгласно офертата.

Чл.9(1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на този договор и за предприетите мерки за тяхното преодоляване.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител, за всякакви обстоятелства, които биха могли да попречат или да забавят изпълнението на дейностите.

Чл.10 (1) Ако отчетността за дължимите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ плащания не е съгласно изискванията и задължителните указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на негов представител, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже заплащането им или да заплати по-малко.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си за приемане на изпълнението ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати договора и да не заплати неприетата работа.

Чл.11 (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за началото на изпълнение на възложените работи.

(2)Разпорежданията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие при извършване на проверки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши възложеното с необходимата грижа, ефективност, добросъвестност в съответствие с най- добрите практики за дейността, като за целта мобилизира необходимите за това финансови, човешки и материални ресурси.

(5) Невъзложени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи не подлежат на заплащане.

Чл. 12 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че няма да разпространява на трети лица факти, данни, обстоятелства и друга информация, свързана с предмета на дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и станала му известна по време и във връзка с изпълнението на този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на обществената поръчка да спазва правилата за безопасност на уреждащата ги нормативна уредба.

(3) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на поръчката, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на работите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговаря при никакви обстоятелства и по каквато и да била причина за щети или вреди причинени на персонала или имуществото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през време на изпълнение на дейностите. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не приема



искания за компенсиране или за увеличение на плащането във връзка с такива щети или вреди. Единствено ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност спрямо трети лица, включително отговорност за вреди или щети от какъвто и да било вид, понесени от тях през време на изпълнението на дейностите.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако при извършване на работата е допуснал отклонения от изисквания, задължителни съгласно нормативни актове или от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.13 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно и пълно изпълнение на договорените дейности да получи уговореното възнаграждение.

(2) Изпълнителят се задължава при изпълнение на настоящия договор и при съблюдаване на методическите указания за изпълнение на Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0033-C01 по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. да спазва и следните допълнителни задължения:

1. Да уведомява писмено Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

2. Да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметка палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи от изпълнението по договора, за период до три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.

3. Да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

4. В случай, че Управляващият орган на ОПРР извършва текуща или последваща оценка на проекта, Изпълнителят се задължава да предостави цялата документация или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на оценката.

5. Да предприеме всички необходими мерки за популяризиране на факта, че проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама предвидени в чл.115 §4 от Регламент 1303/2013 г. и чл.3, чл.4 и чл.5 от Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) №821/2014 г. на Комисията.

Да посочва задължително финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е финансирал или съфинансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в Регламент на Комисията 1303/2013. В този смисъл ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г. в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020” навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквата и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: *„Този документ е Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*



създаден в рамките на проект BG16RFOP001-5.001-0033-C01 „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца”, по **Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“** на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г. , съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от (Наименованието на Изпълнителя) и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. “. Всяка информация, предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020 г.”

6. Да спазва насоките за информация и публичност по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., посочени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

7. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити от страна на Възложителя и други контролни органи, като осигури присъствието на негов представител, преглед на цялата документация, да съдейства при набиране на снимков материал и др. при изпълнение на настоящия договор.

8. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

9. Да следи и докладва за нередности при изпълнение на договора. По смисъла на чл.2, т.36 от Регламент (ЕС) 1303/2013 и настоящия договор, „нередност“ е всяко нарушение на правото на Съвета или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съвета чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съвета.

10. Да запознае лицата, ангажирани с изпълнението на настоящия договор с определението за „нередност“.

11. Изпълнителят е длъжен да възстановява без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства в срок до 10 дни, считано от датата на получаване на писменото искане от страна на Възложителя по следната банкова сметка в Общинска Банка АД: IBAN: BG

, BIC . При невъзстановяване в размера и посоченият срок Възложителят може да удовлетвори претенциите си от гаранцията за изпълнение на договора, както и по общия ред.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява и предоставя при поискване всички разходооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор, за период от три години след приключването на Оперативната програма.

IV. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.14 (1) При виновно неизпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер както следва:

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.



1. При отклонение от оферирани параметри в размер 1% от стойността на договора за всеки просрочен ден до доставката на артикул отговарящ на оферираното;
2. При забавено изпълнение в размер 1% от стойността на договора за всеки просрочен ден;
3. При неизпълнение на задължения по гаранционното обслужване на доставеното в размер на 2 % от стойността на въпросния артикул на ден до отстраняване на дефекта.

(2) В случаите, когато е начислена неустойка съгласно чл. 25, ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа неустойката от гаранцията за изпълнение или я предявява писмено.

Чл. 15 (1) При неизпълнение или некачествено изпълнение на договорните задължения, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати договора, като уведоми писмено за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и има право да усвои гаранцията за изпълнение, както и да получи неустойка в размер на 25% от стойността на договора.

(2) Във всички случаи на разваляне или прекратяване на договора поради неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи връщане на недължимо получените авансово суми, в случай на получени такива.

Чл. 16 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за вреди, които е нанесъл на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на други лица, за вреди, причинени от неспазването на техническите правила и нормативи. Отговорността по този договор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове, предложени в офертата. Вредите, в това число и проявили се скрити недостатъци се установяват от комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност по предявени иски за вреди причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица поради неизпълнението на задълженията си по този договор и по правната уредба, регламентираща осъществяването на дейността.

(3) За вреди, причинени на лица или имущество, които са в причинна връзка с неизпълнение на задължения по този договор, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17 (1) Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие;
2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. Неизправната страна, заплаща дължимите поради забавеното или некачествено или друго неизпълнение неустойки в 3 /три/ дневен срок от прекратяване на договора;
3. с изтичане срока на договора и изплащане на последната дължима по договора сума;
4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено едностранно предизвестие, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща извършените до момента на прекратяването качествено извършени работи и приети по надлежния ред.
5. на основанията предвидени в договора и/или в предвидените в закона случаи;



(2) При прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на основанията предвидени в настоящия договор, последният не дължи заплащане на обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради прекратяването на договора преди срока.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18 Кореспонденцията между страните се води на посочените в настоящия договор адреси. При промяна на адреса всяка една от страните е длъжна да уведоми писмено другата страна за новия си адрес, в противен случай неприета или върната кореспонденция, ще се счита за приета и за страните ще настъпят последиците при приета кореспонденция.

Чл.19 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор се прилага Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и ЗОП. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд във град Велико Търново.

Неразделна част от този договор е представената оферта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в два еднообразни в съдържанието му оригинални екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИНЖ. ДАНИЕЛ ПАНОВ
Кмет на Община Велико Търново

Даниела Данчева
Главен счетоводител Община Велико Търново

Съгласували:
Явор Иванов
Юриконсулт в Дирекция Обществени поръчки

Надя Петрова
Директор Дирекция Обществени поръчки

Инж. Цанко Бояджиев
Началник отдел Техническа инфраструктура
и Ръководител проект

Мариела Цонева
Директор Дирекция Проекти и Програми

Изготвил:
Александър Колев
Старши експерт в Дирекция Обществени поръчки
и Експерт тръжни процедури

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на комплекс от социални услуги за деца“ по Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“ на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

Заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"БМБ - БОГДАН БОГДАНОВ" ЕООД